

**ZARZĄDZENIE NR 64/2024**  
**WÓJTA GMINY KIJE**  
**z dnia 2 lipca 2024 roku**

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert składanych przez usługodawców w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz art.15 ust. 2a i 2b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) zarządzam, co następuje:

**§1**

Powołuję Komisję Konkursową w następującym składzie:

<b>Lp.</b>	<b>Imię i Nazwisko</b>	<b>Funkcja w Komisji Konkursowej</b>
1.	Agnieszka Rusak	Przewodniczący
2.	Dominika Betka	Członek
3.	Grażyna Kasperek	Członek

**§2**

Powołana Komisja Konkursowa przeprowadzi postępowanie konkursowe w odniesieniu do konkursu na realizację zadania publicznego w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2024 rok.

**§3**

Komisja konkursowa nie rozpatruje ofert niekompletnych.

**§4**

1. Praca Komisji Konkursowej odbywać się będzie na posiedzeniu zamkniętym, w którym uczestniczy trzech członków z prawem do głosu.
2. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby związane z podmiotami składającymi swoje oferty tj. ich członkowie, wolontariusze, członkowie władz podmiotów ubiegających się o finansowanie działania.
3. Każdy z członków Komisji, przed rozpoczęciem jej prac, składa „oświadczenie o bezstronności”. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik do niniejszego zarządzenia.

## §5

Przedmiotem pracy Komisji Konkursowej jest:

1. Sprawdzenie kompletności i terminowości złożonych ofert.
2. Ocena ofert pod względem kryteriów zawartych w zaproszeniu, a w szczególności:
  - ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową, w tym wykazanie celowości wykonania zadania publicznego, jasne określenie grupy docelowej, dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, możliwość osiągnięcia zakładanych rezultatów.
  - ocenia przedstawioną kalkulację kosztów;
  - ocenia proponowaną jakość wykonania zadania oraz kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne.
3. Dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty/ofert.
4. Przygotowanie protokołu z oceny ofert wraz z uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej oferty i propozycji podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.
5. Ogłoszenie wyników konkursu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kijach, na stronie internetowej oraz BIP Urzędu po zatwierdzenia oferty/ofert przez Wójta Gminy.
6. Przeprowadzenie negocjacji celem ustalenia ostatecznego kształtu umowy (jeżeli zachodzi taka potrzeba).

## §6

Rozwiązanie Komisji nastąpi z mocy niniejszego Zarządzenia po wypełnieniu przez nią swojego zadania.

## §7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY KIJE

Tomasz Socha

## OŚWIADCZENIE O BEZSTRONNOŚCI

Niniejszym oświadczam,

iż ja (.....*imię i nazwisko, adres*  
*zamieszkania*.....),

po zapoznaniu się z listą wnioskodawców nie jestem w sposób bezpośredni związany/a z daną organizacją lub grupą inicjatywną. Oznacza to, że zarówno ja jak i członkowie mojej najbliższej rodziny nie są czynnymi członkami danej organizacji i/lub grupy inicjatywnej.

Oświadczam także, że nie brałem/am udziału w przygotowaniu wniosku ofertowego w żadnej formie oraz nikt z przedstawicieli organizacji wnioskującej nie kontaktował się ze mną w sprawie zgłoszonego wniosku ofertowego.

Oświadczam również, że nie będę ani członkowie mojej rodziny w sposób bezpośredni uczestniczył w realizacji projektów, które uzyskają wsparcie finansowe w ramach niniejszego Konkursu.

Ponadto, zobowiązuję się do nieujawniania przebiegu prac komisji osobom trzecim.

Oświadczam również, że zapoznałem/am się z regulaminem pracy Komisji Konkursowej i zobowiązuję się go przestrzegać.

\_\_\_\_\_  
*Data*

\_\_\_\_\_  
*Imię i nazwisko*

\_\_\_\_\_  
*Podpis*

WÓJT GMINY KIJE  
Tomasz Wach