|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres działalności** | **Realizujący zadania** | **Sposób realizacji** | **Termin** |
| 1. | Powołanie Koordynatora ds. dostępności | Wójt | Zarządzenie 61/2020 | Wykonano |
| 2. | Uzyskanie informacji od poszczególnych jednostek o wyborze osób, które będą współpracowały z koordynatorem w celu zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami minimalnych wymogów określonych w ustawie w swoich jednostkach | Koordynator ds. dostępności | Korespondencja mailowa | Wykonano |
| 3. | Zgłoszenie danych Koordynatora ds. dostępności do Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej | Sekretarz | Korespondencja mailowa | Wykonano |
| 4. | Szkolenie z zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami | Koordynator ds. dostępności | Udział w webinarium, warsztatach, konferencjach,  itp. z zakresu tematyki dostępności. | Realizacja w całym okresie działania |
| 5. | Przygotowanie Deklaracji dostępności | Zespół ds. dostępności | Analiza stanu w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej. | Wykonano |
| 6. | Zmiana Zarządzenia w sprawie obsady Zespołu ds. dostępności | Wójt | Zarządzenie 29/2021 z dnia 8 kwietnia 2021 | Wykonano |
| 7. | Dokonanie analizy stanu obiektu Urzędu Gminy Kije pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymiz przepisów ustawy. | Koordynator ds. dostępności | Opracowanie Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, przekazanie do zatwierdzenia Wójtowi oraz publikacja na stronie BIP. | III 2022 |
| 8. | Dostosowanie strony internetowej i BIP do minimalnych wymagań w zakresie dostępności cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej. | Inspektor ds. strategii i promocji | Publikowanie tekstów, załączników zapewniających dostępność cyfrową. Podpisywanie linków, grafiki, zdjęć tekstami alternatywnymi. | Realizacja w całym okresie działania |
| 9. | Zapewnienie dostępności nagrań obrad Rady Gminy osobom ze szczególnymi potrzebami | Pracownik Biura RadyInformatycy | Transkrypcja dźwięku na tekst z nagrania obrad Rady Gminy. | Realizacja w całym okresie działania |
| 10. | Uwzględnianie trudności osób ze szczególnymi potrzebami w planowanej i prowadzonej działalności oraz realizacji zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych. | Koordynator ds. dostępnościRef. GIROŚReferaty merytoryczne | Określanie w treściach umów warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych lub zamówień publicznych z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami(Dz. U. z 2019 r., poz. 1696z późn. zm.). | Realizacja w całym okresie działania |
|  11. | Monitorowanie działalności Urzęduw zakresie wskazanym w art. 14 ust. 1 ustawy. | Koordynator ds. dostępności | Prowadzenie spotkań i naradz kadrą kierowniczą Urzędu oraz ekspertami zewnętrznymi. | Realizacja w całym okresie działania |
| 12. | Uzyskanie danych zbiorczych do raportu o którym mowa w art. 11 ustawy. | Koordynator ds. dostępności | Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących usunięcia ich. | wykonano |
| 13. | Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodniez art. 11 ustawy. | Koordynator ds. dostępności | Wypełnienie formularza opracowanego przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przekazanie do zatwierdzenia Wójta następnie podanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz na stronie BIP-u. | wykonano |
| 14. | Przesłanie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami do organu o którym mowa w art.11, ust 1 ustawy | Koordynator ds. dostępności | Przesłanie zatwierdzonego Raportu do Wojewody. | III 2022 |
| 15. | Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności:- architektonicznej- cyfrowej- informacyjno-komunikacyjnej | Koordynator ds. dostępności we współpracy  z komórkami organizacyjnymi | **Dostępność architektoniczna**Stosowanie rozwiązań mających na celu poprawę dostępności Urzędu. Rozpoczęcie procedury zaprojektowania rozbudowy/przebudowy budynku urzędu uwzględniającego wszystkie wymogi poprzeza) usuwanie barier architektonicznych - przebudowa schodów wejściowych,b) montaż platformy pionowej przed wejściem głównym do budynku urzędu gminy,c) modernizację toalety na I piętrze budynku urzędu gminy celem przystosowania dla osób niepełnosprawnych,c) wyrównanie powierzchni poprzez położenie nowej nawierzchni podłóg,d) usunięcie wszystkich progów w drzwiach w budynku urzędu. e) stosowanie oznaczeń kontrastowych, f) montaż pętli indukcyjnej, g) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny, h) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, i) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób, j) przygotowanie wydzielonego pomieszczenia na parterze dostępnego dla osób ze szczególnymi potrzebami.**Dostępność cyfrowa**Dostosowanie stron internetowych do standardów WCAG 2.1. oraz przestrzeganie  ustawy  z  dnia  4  kwietnia  2019  r.  o  dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.**Dostępność informacyjno – komunikacyjna**Informacja  o zakresie działalności Urzędu w postaci elektronicznego  pliku zawierająca tekst odczytywany maszynowo jak również nagranie treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania obsługęz wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawyz 19 sierpnia 2011 o języku migowym i innych środkach komunikowania się (poczta elektroniczna, strony internetowe),Instalacja urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, niepełnosprawnych ruchowo urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia (wideodomofon głośnomówiący),Zapewnienie, osobie  ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w rozporządzeniu | Realizacja w całym okresie działania |
| 16. | Obsługa osób słabosłyszących | Koordynator ds. dostępnościTłumacz języka migowego | Dostępność tłumacza języka migowego. Instalacja urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia. | Realizacja w całym okresie działania |
| 17. | Zapewnienie dostępu alternatywnego oraz wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami. | Koordynator ds. dostępności | Zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnieniu wsparcia technicznego, w tym wykorzystania technologiiw zapewnieniu kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Działania mające na celu ułatwienie dostępu architektonicznego, cyfrowego oraz informacyjno-komunikacyjnego.Zapewnienie dostępu alternatywnego w przypadkach, gdy z przyczyn niezależnych, technicznych lub prawnych, Urząd nie będzie w stanie zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami. | Realizacjaw całym okresie działania |
| 18 | Określenie możliwości pozyskania środków zewnętrznych na realizację zadań z zakresu poprawy dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami | Koordynator ds. dostępności we współpracy z referatami Urzędu | Ustalenie możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych w szczególności:1) z Funduszu Dostępności2) z Funduszy Unijnych,3) z dotacji celowychz budżetu Państwa4) z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych | Realizacjaw całym okresie działania |
| 19 | Opracowanie procedur, wzorów dokumentów dostępnych cyfrowo | Koordynator ds. dostępności we współpracy z referatami Urzędu | Opracowanie dokumentów, opracowanie instrukcji dla urzędników, szkolenie w zakresie stosowania. |  |

Nazwa podmiotu: Urząd Gminy w Kijach

Data sporządzenia: luty 2022

Dokument opracował: Paweł Fiuk - Koordynator ds. dostępności.