

.....dnia,.....

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczący zakupu nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Kije, położonej w miejscowości....., gmina..... oznaczanej w ewidencji gruntów i budynków jako działka ewidencyjna nr o pow.....zapisanej w KW.....
(w przypadku braku księgi wieczystej pole wykreślić).

1. Imię, nazwisko i adres oferenta albo nazwa lub firma oraz siedziba, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot

.....
.....
.....

NIP..... REGON.....

2. Oferowana cena złotych
słownie:.....

.....
oraz sposób zapłaty

3. Oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami przetargu i przyjmuję te warunki bez zastrzeżeń.

4. Oświadczam, iż znane mi jest przeznaczenie nieruchomości oraz jej stan prawny i faktyczny.

5. Oświadczam iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych jako oferenta w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury sprzedaży nieruchomości będącej przedmiotem przetargu.

6. Data sporządzenia oferty.....

.....
Data i Podpis oferenta

Załączniki*:

- 1) Kserokopia dowodu wniesienia wadium.
- 2) Dowód potwierdzający osobiste prowadzenie przez okres co najmniej 5 lat gospodarstwa rolnego - dowodem jest pisemne oświadczenie prowadzącego to gospodarstwo, poświadczone przez Wójta (Burmistrza, Prezydenta Miasta).
- 3) Oświadczenie o powierzchni posiadanych użytków rolnych.
- 4) Zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały przez okres co najmniej 5 lat na terenie Gminy.
- 5) Oświadczenie, że łączna powierzchnia użytków rolnych jest nie większa niż 300 ha, poświadczone przez Wójta (burmistrza, prezydenta miasta),
- 6) Oświadczenie o posiadaniu kwalifikacji rolniczych wraz z dowodem potwierdzającym kwalifikacje rolnicze oferenta w zakresie wykształcenia rolniczego zgodnie z treścią art. 6 ust. 2 pkt 2) i ust. 3 oraz art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego.
- 7) Pisemna zgoda współmałżonka z notarialnym poświadczeniem podpisu o wyrażeniu zgody na nabycie nieruchomości ze środków pochodzących z majątku wspólnego lub złożenia przez osobę przystępującą do przetargu dokumentu świadczącego o istnieniu rozdzielnosci pomiędzy małżonkami - *w przypadku uczestnictwa w przetargu jednego z małżonków.*
- 8) Notarialnie potwierdzone pełnomocnictwo upoważniającego do działania w imieniu uczestnika na każdym etapie postępowania przetargowego - *w przypadku uczestnictwa w przetargu pełnomocnika osoby fizycznej.*
- 9) Aktualny wypis z właściwego dla danego podmiotu rejestru. W przypadku reprezentowania osoby prawnej przez pełnomocnika oprócz aktualnego wypisu przedłożenie notarialnie potwierdzonego pełnomocnictwa upoważniającego do działania na każdym etapie postępowania przetargowego - *w przypadku uczestnictwa w przetargu pełnomocnika osoby prawnej.*

*- właściwe podkreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, iż:

Administratorem Państwa danych osobowych w Urzędzie Gminy w Kijach jest Wójt Gminy Kije, ul. Szkolna 19, 28- 404 Kije, adres email: urząd@kije.pl, tel. 41 356 80 09.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Państwa danych można kontaktować się poprzez adres email: k.lechowska@kije.pl, tel. 41 356 80 09 w.10.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa tj. w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. 2020 poz. 638) oraz art. 6 ust.1 lit. c RODO (UE 2016/679).

Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem złożenie i rozpatrzenia składanego wniosku.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania danych osobowych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) lub innymi szczegółowymi przepisami prawa.

Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych.

W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną.

.....

(data i podpis)