

**UCHWAŁA NR XXXIX/291/18
RADY GMINY W KIJACH**

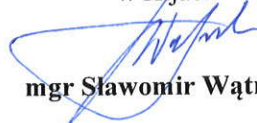
z dnia 8 sierpnia 2018 r.

w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kije

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 poz. 1152 ze zm.) po zaopiniowaniu przez Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie uchwała się, co następuje:

- § 1. Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Kije.
- § 2. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kije.
- § 4. Traci moc uchwała Nr V/59/03 Rady Gminy w Kijach z dnia 23 kwietnia 2003 roku w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
w Kijach


mgr Sławomir Wątroba

REGULAMIN

DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

NA OBSZARZE GMINY KIJE

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na obszarze Gminy Kije, w tym prawa i obowiązki dostawcy oraz odbiorców.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) "ustawa" - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz .U. z 2018 poz. 1152 ze zm.);
- 2) "odbiorca usług"- odbiorca usług, w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) "dostawca usług" - zakład - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, który jest dostawcą usług dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 4) "umowa" - umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) "urządzenie pomiarowe" - w rozumieniu art. 2 pkt 15 ustawy;
- 6) "wodomierz główny" - w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy;
- 7) "dodatkowy wodomierz" - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej;
- 8) "okres rozliczeniowy" - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody/ odprowadzania ścieków.

ROZDZIAŁ 2

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 3. Gmina Kije zwana dalej "Dostawcą" wykonując zadania określone w ustawie:

- 1) dostarcza wodę w sposób ciągły i niezawodny zapewniając należyłą jakość dostarczanej wody,

o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, pod odpowiednim ciśnieniem, w ilości określonej w warunkach przyłączenia nieruchomości;

- 2) odbiera ścieki z nieruchomości w sposób ciągły w stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami;
- 3) zapewnia spełnienie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru;
- 4) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu;
- 5) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu.
- 6) usuwa awarie urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych stanowiących własność gminy;
- 7) zapewnia możliwości usunięcia awarii przyłączy posiadanych przez Odbiorcę usług, na jego koszt;
- 8) dokonuje instalacji wodomierzy głównych

§ 4. Dostawca ma prawo:

- 1) odciąć dostawę wody w przypadkach i na warunkach określonych w artykule 8 ustawy;
 - 2) dokonywać kontroli przyłącza wodociągowego/ kanalizacyjnego;
 - 3) wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń Odbiorcy usług, w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego lub wodomierzy zainstalowanych na sieci wewnętrznej, dokonywania odczytów wskazań, przeprowadzania badań, pomiarów, przeglądów i napraw urządzeń;
2. Pracownicy Dostawcy mogą wykonywać w/w czynności na podstawie pisemnego upoważnienia, które okazują na żądanie Odbiorcy usług.

§ 5. Odbiorca usług korzysta z zaopatrzenia w wodę i/ lub odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Dostawcę oraz nie utrudniający jego działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystuje pobraną wodę w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 2) użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 3) zawiadamia Dostawcę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb;
- 4) informuje Dostawcę o zmianach stanu prawnego nieruchomości oraz zmianie adresu korespondencyjnego w formie pisemnej.
- 5) powiadamia Dostawcę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą

mieć wpływ na działanie sieci.

§ 6. Odbiorca usług ma prawo:

- 1) do dostawy wody w wystarczającej ilości, odpowiedniej jakości oraz właściwym ciśnieniu wg norm określonych w obowiązujących przepisach i zgodnie z zawartą umową;
- 2) zgłaszać reklamacje dotyczące nieprawidłowego wykonywania usług przez dostawcę usług oraz wysokości opłat naliczonych za dostawę wody/ odprowadzanie ścieków;

§ 7. Odbiorca usług ma obowiązek:

1) zapewnić pracownikom Dostawcy swobodny dostęp do wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, w celu:

- a) dokonania odczytu,
- b) kontroli jego funkcjonowania,
- c) wykonania niezbędnych napraw lub wymiany,

2) na własny koszt konserwować i utrzymywać w należyтым stanie technicznym i sanitarnym, posiadaną instalację, urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne. Chronić instalację wodociągową oraz studzienkę wraz z wodomierzem przed skutkami niskich temperatur;

3) zagospodarowywać teren nad przyłączem wodociągowym i kanalizacyjnym w sposób umożliwiający pracownikom Dostawcy szybkie i bezkolizyjne usunięcie awarii na tym odcinku, wykluczające powstawanie nieuzasadnionych szkód gospodarczych,

4) uzgadniać z Dostawcą wszelkie zamierzenia przebudowy lub rozbudowy wewnętrznej instalacji wodociągowej/ kanalizacyjnej jak również inne zamierzenia, w wyniku których może nastąpić zmiana ilości i przeznaczenia wody;

5) zabezpieczyć przed ingerencją osób nieuprawnionych miejsce, w którym zainstalowany jest wodomierz główny i urządzenia pomiarowe.

6) w przypadku wymiany przez dostawcę wodomierzy głównych na wodomierze umożliwiające zdalny odczyt, odbiorcy korzystający z wodomierzy dodatkowych (podliczniki) mają obowiązek wymienić dodatkowe wodomierze na własny koszt na wodomierze dostosowane do w/w odczytu.

§ 8. Odbiorcy usług zabrania się:

- 1) pobierania wody przed wodomierzem głównym i zmiany jego lokalizacji;
- 2) naruszania plomb na wodomierzu głównym oraz na zaworach przy wodomierzu;
- 3) czerpania wody z ulicznych hydrantów przeciwpożarowych na cele nie związane z gaszeniem pożarów.

ROZDZIAŁ 3

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 9. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień Regulaminu.

§ 10. 1. Gmina zawiera umowę na wniosek przyszłego Odbiorcy usług, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone niniejszym Regulaminem oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nie uregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 11. 1. Umowa winna zawierać postanowienia wynikające z ustawy oraz z niniejszego Regulaminu.

2. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody/odprowadzania ścieków

§ 12. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określonych w ustawie.

§ 13. 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje w formie aneksu do umowy, na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy i następuje bez wypowiedzenia warunków umowy.

4. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca zmiany adresu do korespondencji.

§ 14. 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie gminy lub przesłania listem poleconym.

2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w w siedzibie gminy lub przesłania listem poleconym.

3. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron.

4. Odcięcie wody przez Dostawcę w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Odbiorcę usług, o którym mowa w §4, pkt 1 Regulaminu, powoduje wygaśnięcie umowy o świadczenie usług. Jednakże w sytuacji gdy odcięcie wody nastąpiło z powodu nie wnoszenia opłat za świadczone usługi, spłata zadłużenia pozwoli na wznowienie usług bez konieczności zawierania nowej umowy.

§ 15. Po rozwiązaniu umowy lub jej wygaśnięciu Dostawca dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

§ 16. Jeżeli Odbiorca usług nie otrzyma faktury w okresie planowanych rozliczeń zgodnie z zawartą umową, powinien ten fakt zgłosić w gminie.

ROZDZIAŁ 4

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 17. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę/ odprowadzanie ścieków są prowadzone przez gminę z odbiorcami usług zgodnie z zasadami określonymi w ustawie oraz przepisach wykonawczych, z uwzględnieniem poniższych uregulowań.

§ 18. 1. Strony określają w umowie okres rozliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 19. 1. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę/ odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawianych przez gminę po dokonaniu odczytów.

2. Odczyty wodomierzy dokonywane będą w okresach trzymiesięcznych lub w zależności od potrzeb.

3. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków następują na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

4. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego.

5. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się jako równą ilość wody pobranej.

6. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków nie uwzględnia się ilości bezpowrotnie zużytej wody, wyłącznie w przypadku, gdy wielkość zużycia wody na ten cel ustalona jest na podstawie wodomierza dodatkowo zainstalowanego i legalizowanego na koszt Odbiorcy.

7. W przypadku niesprawności wodomierza, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe, na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

8. W przypadku braku możliwości dokonania odczytu wskazań wodomierza przez inkasenta, odbiorca usług ma obowiązek zgłosić dostawcy usług stan licznika. W przeciwnym razie, zostanie

wystawiona faktura zawierająca opłatę abonamentową, a faktyczne zużycie wody/ ilość odprowadzonych ścieków rozliczone będzie w kolejnym okresie rozliczeniowym.

ROZDZIAŁ 5

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 20. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej/ kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Dostawca po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.
3. Przed zawarciem umowy o świadczenie usług Dostawca dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza sporządzając protokół odbioru.

§ 21. 1. Wniosek o wydanie technicznych warunków w celu przyłączenia do sieci wodociągowej/ kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy wraz z adresem do korespondencji,
- 2) określenie adresu nieruchomości, która ma być podłączona,
- 3) przeznaczenie wody,
- 4) charakterystykę techniczną obiektu, do którego doprowadzona będzie woda/ odprowadzane ścieki a w szczególności: rodzaj budynku (mieszkalny, użytkowy, inny),
- 5) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody/ odprowadzania ścieków.

2. Do wniosku o wydanie technicznych warunków należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej/kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 22. 1. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Dostawca określa wymagania techniczne to jest warunki przyłączenia budynku do sieci wodociągowej/kanalizacyjnej i przekazuje wnioskodawcy.

2. Warunki przyłączenia ważne są przez okres trzech lat od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności wymagania dotyczące:

- a) miejsca i sposobu przyłączenia instalacji odbiorcy do sieci wodociągowej/kanalizacyjnej,
- b) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
- c) termin ważności warunków przyłączenia.

4. Do obowiązków Odbiorcy należy przed przystąpieniem do wykonywania robót przyłączeniowych uzgodnienie dokumentacji technicznej.

5. Dopuszczenie do eksploatacji przyłącza następuje po sporządzeniu protokołu odbioru technicznego wykonanych przyłączy.

ROZDZIAŁ 6

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 23. 1. Usługodawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych oraz niewystarczających warunków technicznych uniemożliwiających realizację usługi.

2. Usługodawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Usługodawcy, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

ROZDZIAŁ 7

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO KANALIZACJI ŚCIEKÓW

§ 24. Dostawca może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody, w razie:

- 1) wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody (przyłącza wodociągowe, sieć wodociągowa, przewody rozdzielcze);
- 2) braku wody w ujęciu;
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
- 4) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych i planowanych remontów sieci i urządzeń wodociągowych;
- 5) uszkodzenia instalacji wewnętrznej grożącej niebezpieczeństwem;
- 6) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych/ kanalizacyjnych;
- 7) klęsk żywiołowych;
- 8) wystąpienia sytuacji, o których mowa w § 4 pkt. 1 Regulaminu.

§ 25. 1. Dostawca zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę/ odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych/kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę/ odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego

zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę/ odprowadzania ścieków;

2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O planowanych przerwach w dostawie wody Dostawca powiadomi Odbiorcę w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. W przypadku przerw przekraczających 48 godzin Dostawca zapewni zastępczy punkt poboru wody oraz poda jego lokalizację.

4. W czasie trwania klęski żywiołowej, szczególnie gdy nastąpiło zanieczyszczenie wody w ujęciu, Dostawca może wprowadzić ograniczenia zużycia wody do konsumpcji po zawiadomieniu Odbiorców usług o zastosowaniu ograniczeń. Nie zwalnia to jednak Dostawcę z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.

ROZDZIAŁ 8

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG A W SZCZEGÓLNOŚĆ SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 26. Dostawca usług zobowiązany jest do udzielania na żądanie Odbiorców usług informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

1) 24 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;

2) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń.

§ 27. 1. Reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie gminy lub listem poleconym.

2. Dostawca usług zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 30 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

ROZDZIAŁ 9

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

§ 28. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna przede wszystkim z hydrantów

zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 29. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

§ 30. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

ROZDZIAŁ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 31. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 poz. 1152 ze zm.); wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

mgr Sławomir Wątroba

Uzasadnienie
do uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu
dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kije

Na podstawie nowelizacji ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków koniecznym stało się zaktualizowanie treści regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Kije od 23 kwietnia 2003 roku.

Zgodnie z art. 19 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, Rada Gminy w Kijach przekazała przygotowany projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie celem zaopiniowania.

Przedłożony projekt został zaopiniowany pozytywnie.

W konsekwencji, Rada Gminy w Kijach podejmuje uchwałę w sprawie zatwierdzenia nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Kije.

W tym stanie rzeczy podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne i konieczne.

Sporządziła:



Patrycja Klonowska

WÓJT GMINY KIJE
Krzysztof Słojina