

Zarządzenie Nr 87/2023
Wójta Gminy Kije
z dnia 20 września 2023 r.

w sprawie Powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977, 1506, 1597, 1688 i 1890) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, zwaną dalej „Komisją”, jako organ doradczy Wójta w sprawach zagospodarowania przestrzennego.
2. Komisja składa się z członków powołanych przez Wójta Gminy Kije, zwanego dalej „Wójtem”.
3. W skład Komisji wchodzi specjaliści z dziedziny planowania przestrzennego, urbanistyki i architektury.

Do pracy w Komisji powołuje się następujące osoby:

1. dr hab. inż. arch. Halina Łapińska – uprawniony urbanista na podstawie art. 5 pkt. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977, 1506, 1597, 1688 i 1890)
2. mgr inż. arch. Anna Maria Lebedzińska-Łuksza – uprawniony urbanista na podstawie art. 5 pkt. 3 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977, 1506, 1597, 1688 i 1890)
3. mgr inż. Barbara Fiuk – Inspektor ds. planowania zagospodarowania przestrzennego i drogownictwa,
4. inż. Sylwester Betka - Inspektor ds. gospodarowania nieruchomościami.

§ 2.

1. Organizację oraz zasady działania Komisji określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Wyniki prac Komisji zawarte będą w protokołach posiedzeń, przechowywanych w Referacie Gospodarki, Infrastruktury, Rolnictwa i Ochrony Środowiska tutejszego Urzędu.

§ 3.

Obsługę techniczną Komisji zapewnia Referat Gospodarki, Infrastruktury, Rolnictwa i Ochrony Środowiska tutejszego Urzędu.

§ 4.

Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane będą z budżetu Gminy Kije w ramach środków zaplanowanych na działalność z zakresu planowania przestrzennego.

§ 5.

1. Wysokość wynagrodzenia za udział w jednym posiedzeniu Komisji ustala się następująco:
 - przewodniczący Komisji: 1000,00 zł netto.
 - pozostali członkowie Komisji: 800,00 zł netto.
2. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie lista obecności, potwierdzona przez pracownika Urzędu Gminy Kije, że sporządzony został protokół zawierający wypracowane wnioski z posiedzenia.
3. Członkowie Komisji będący pracownikami Urzędu Gminy Kije nie pobierają wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1

§ 6.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Kije.

§7.

Traci moc Zarządzenie Nr 6/2019 Wójta Gminy Kije z dnia 18 stycznia 2019 r.

§8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY KIJE
Tomasz Socha



Regulamin pracy Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

§ 1

Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna, zwana dalej „Komisją”, jest organem doradczym Wójta Gminy Kije, zwanego dalej „Wójtem”, w sprawie zaopiniowania opracowania pt. „Opracowanie Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Kije”

§ 2

1. Powołanie i odwołanie Komisji następuje w drodze zarządzenia Wójta.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - przewodniczący Komisji,
 - sekretarz Komisji,
 - pozostali członkowie Komisji.
3. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera przewodniczącego oraz sekretarza.
4. W przypadku rezygnacji któregoś z członków z pracy w Komisji lub odwołania przez Wójta członka Komisji przed upływem kadencji, Wójt wydaje nowe zarządzenie uzupełniające jej skład.
5. Za udział w posiedzeniach członkowie Komisji otrzymują diety, wysokość których określono w § 5 Zarządzenia Wójta.

§ 3

1. Przewodniczący Komisji reprezentuje ją na zewnątrz oraz przygotowuje ustalenia jej posiedzeń.
2. Sekretarz Komisji prowadzi merytoryczny nadzór nad całokształtem prac Komisji oraz sporządza protokół posiedzeń i opinię o której mowa w art.11 pkt 6 lit. a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977, 1506, 1597, 1688 i 1890).

§ 4

1. Na posiedzenie Komisji mogą być zaproszeni przedstawiciele właściwych samorządów terytorialnych, Wydziałów Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz innych organów i instytucji.
2. W posiedzeniach Komisji, w zależności od potrzeb, biorą udział autorzy przedstawianych opracowań urbanistycznych.

§ 5

1. Tematykę i terminy posiedzeń, z uwzględnieniem zgłoszonych problemów, w szczególności tematy wynikające z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz listę osób zaproszonych na posiedzenie Komisji ustala referat merytoryczny w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji.
2. O terminie posiedzenia Komisji należy zawiadomić członków oraz zaproszone osoby, co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.

§ 6

1. Przewidziane do rozpatrzenia przez Komisję opracowanie wraz z opiniami i uzgodnieniami, powinno być udostępnione do wglądu członkom Komisji, co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.
2. Termin i miejsce udostępnienia powyższych materiałów powinny być podane w zawiadomieniu o posiedzeniu Komisji.

§ 7

1. Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji oraz przedstawiciele organów i instytucji zaproszonych na posiedzenie Komisji podpisują listę obecności.
2. Kworum (Quorum) Komisji stanowi połowa jej składu osobowego plus jedna osoba.
3. Przyjęcie opinii następuje w drodze głosowania zwykłą większością głosów.
4. W przypadku nie rozstrzygniętego głosowania, stanowisko Przewodniczącego Komisji jest decydujące.
5. W przypadku rozpatrywania tego samego tematu na dwóch lub więcej posiedzeniach do kworum z zastrzeżeniem ust. 2 zaliczeni zostaną członkowie Komisji, którzy brali udział we wszystkich posiedzeniach dotyczących danego tematu.

§ 8

1. Komisja w toku dyskusji winna ustalić istotne elementy opinii. W przypadku rozbieżności opinii wśród członków Komisji, ostateczna opinia jest ustalana w wyniku głosowania zwykłą większością głosów.
2. Przewodniczący Komisji upoważniony jest są do przyjęcia protokołu posiedzenia Komisji oraz zredagowania opinii w oparciu o ustalenia wynikające z przeprowadzonej dyskusji. Opinia prezentowana jest członkom Komisji na kolejnym posiedzeniu. Członkowie Komisji mogą zgłaszać uwagi do przedstawionej opinii, które zostaną odzwierciedlone w protokole.
3. W przypadku, gdy członek Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, na czas dyskusji w tym zakresie podlega on wyłączeniu z prac Komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.
4. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje przewodniczący oraz sekretarz.
5. Przewodniczący Komisji informuje pozostałych członków Komisji o sposobie wykorzystania jej opinii.

§ 9

Opinia Komisji nie będzie wykorzystywana w innych celach niż wymienione w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 10

Posiedzenia Komisji zwoływane są stosownie do potrzeb.

WÓJT GMINY KIJE

Tomasz Socha