

PROGRAM DZIAŁANIA

GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. WIESŁAWA MYŚLIWSKIEGO

W KIJACH

Gminna Biblioteka Publiczna im. Wiesława Myśliwskiego w Kijach jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora. Wypełniając działalność statutową Biblioteka niezmiennie służy mieszkańcom gminy upowszechniając i promując czytelnictwo. Na strukturę Biblioteki składa się główna wypożyczalnia w Kijach oraz dwie filie biblioteczne w Czechowie oraz Stawianach.

Cele Biblioteki:

- Głównym celem Biblioteki jest zaspakajanie potrzeb edukacyjnych, informacyjnych i kulturalnych w oparciu o zasadę równego dostępu do usług dla wszystkich mieszkańców Gminy Kije i nie tylko, niezależnie od wieku, statusu społecznego, wyznania, narodowości, języka i płci.
- Biblioteka nieustannie dąży do ciągłego doskonalenia usług świadczonych na rzecz środowiska lokalnego, w oparciu o nowoczesne standardy, technologie i zmieniające się oczekiwania użytkowników. Celem podejmowanych działań jest kreowanie wizerunku biblioteki jako miejsca interesujących spotkań, otwartego dla wszystkich zainteresowanych, w którym na czytelników czekają bogate zbiory biblioteczne.
- Systematyczne gromadzenie i utrzymywanie zbiorów, które odzwierciedlają potrzeby użytkowników aby poprawić ich jakość i atrakcyjność.
- Efektywne i zbilansowane zarządzanie środkami finansowymi oraz aktywne próby pozyskiwania dodatkowych źródeł finansowania działalności bibliotecznej.
- Kreowanie pozytywnego wizerunku instytucji poprzez wzmocnienie współpracy z innymi instytucjami, bibliotekami, firmami wspierającymi działalność kulturalną czy z lokalnym środowiskiem.
- Rozwój wirtualnej przestrzeni Biblioteki poprzez udział Biblioteki na portalach społecznościowych oraz blogach.
- Promocja Czytelnictwa i Biblioteki w sposób stacjonarny oraz poprzez internet.
- Utrzymanie wysokiego poziomu obsługi użytkowników biblioteki oraz podnoszenie kompetencji personelu.

Zadania Biblioteki

L.p.	Zadania	Formy realizacji
1	Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie oraz udostępnianie użytkownikom materiałów oraz zbiorów bibliotecznych	<ul style="list-style-type: none">• Dokonywanie zakupu nowości z uwzględnieniem potrzeb i życzeń czytelniczych oraz pozycji brakujących w bibliotece• Zachęcanie oraz pozyskiwanie książek w formie darów, które podwyższą poziom zbiorów• Ewidencja czytelników oraz rejestracja nowych użytkowników• Ewidencja nabytych egzemplarzy• Sprawne opracowanie i włączenie w obieg wypożyczeń• Selekcja wydawnictw zniszczonych, zagubionych, zdezaktualizowanych• Obsługa użytkowników biblioteki
2	Prowadzenie działalności informacyjno- bibliograficznej	<ul style="list-style-type: none">• Katalogowanie nowo nabytych książek• Wycofanie ubytekowanych zbiorów• Udzielanie informacji czytelnikom, pomoc w wyszukiwaniu materiałów• Udzielanie wskazówek czytelnikom korzystającym z wolnego dostępu do półek• Pomoc i możliwość korzystania z katalogu online• Możliwość udziału czytelnika w świadomym zakupie- akcja „Zaproponuj książkę”
3	Prowadzenie działalności instrukcyjno-szkoleniowej	<ul style="list-style-type: none">• Organizowanie wewnętrznych instruktaży• Uczestnictwo pracowników w szkoleniach, warsztatach, kursach• doskonalenie warsztatu informacyjnego• motywowanie pracowników do udziału w różnych formach aktywności kulturalnej

		<ul style="list-style-type: none"> • Usprawnienie kontaktu z użytkownikami
4	Promocja Biblioteki i Czytelnictwa w środowisku lokalnym	<ul style="list-style-type: none"> • Zwiększenie aktywności Biblioteki w mediach • Prowadzenie Fanpage na Facebooku • Współdziałanie z instytucjami, organizacjami, szkołami w zakresie zaspokajania potrzeb czytelniczych mieszkańców • Udział i wspieranie w imprezach, uroczystościach kulturalnych • Przygotowywanie spotkań autorskich dla różnych grup odbiorców • Kreowanie Mody na czytanie w ramach akcji „Mała Książka- Wielki Człowiek” • Kontynuacja prowadzenia Dyskusyjnego Klubu Książki • Uczestnictwo w programach działających na rzecz bibliotek • Udział w corocznych wydarzeniach kulturalnych jak Narodowe Czytanie, Noc Bibliotek, Tydzień Bibliotek • Kontynuacja akcji czytelniczych „Od czwartego roczku bez książeczki ani krocisku” • Organizowanie konkursów typu „Czytelnik Roku” • Promocja nowości wydawniczych • Organizowanie tematycznych wystaw w bibliotece
5	Rozwój Biblioteki	<ul style="list-style-type: none"> • Pozyskiwanie odpowiednich źródeł finansowania ze środków samorządowych, rządowych, pozabudżetowych poprzez udział w programach, kampaniach, konkursach • Rozwój usług bibliotecznych ułatwiających dostęp do książki typu „Książka na telefon” • Wychodzenie poza mury biblioteki i propagowanie czytelnictwa w plenerze czy przedszkolach • Rozwój infrastruktury technicznej na potrzeby biblioteki

		<ul style="list-style-type: none">• Poprawa poziomu dostępności oraz jakości różnych usług bibliotecznych typu ksero• Tworzenie nowych ofert bibliotecznych dla różnych odbiorców• Wzmocnienie roli i wizerunku biblioteki
--	--	--

Z up. Wójta
mgr inż. Anita Białek
ZASTĘPCA WÓJTA

Organizator

Elżbieta Kordina

Dyrektor