

## OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACOWNIKA OBSŁUGI

### - PRACOWNIK GOSPODARCZY

URZĄD GMINY W KIJACH

UL. SZKOLNA 19

28-404 KIJE

**Ogłasza nabór na wolne stanowisko pracownika obsługi**

**-pracownik gospodarczy**

**1. Nazwa wolnego stanowiska pracy-** pracownik gospodarczy,

**2. Wymiar etatu-** pełen etat,

**3.** Umowa o pracę,

**4. Wymagania niezbędne:**

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie podstawowe,
- nieposzlakowana opinia,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadanie stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na oferowanym stanowisku.

**4. Wymagania dodatkowe:**

- preferowane wykształcenie zawodowe,
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- szkolenia zawodowe przydatne w wykonywaniu obowiązków,
- prawo jazdy kat. B

**5. Zakres wykonywanych czynności:**

- wykonywanie wszelkiego rodzaju prac gospodarczych i porządkowych w budynku urzędu i wokół budynku,
- utrzymanie czystości wyznaczonych powierzchni na terenie budynku urzędu i wokół terenu budynku,

- pielęgnacja roślin i terenów zielonych,
- drobne prace naprawcze,
- wykonywanie prac konserwacyjnych,
- wyjazdy samochodem.

#### **6. Wymagane cechy osobowe:**

- umiejętność współpracy,
- dyspozycyjność,
- komunikatywność,
- rzetelność i staranność,
- odpowiedzialność,
- dokładność w wykonywaniu powierzonych obowiązków.

#### **7. Wymagane dokumenty:**

- podanie o zatrudnienie
- życiorys
- kserokopie świadectwa pracy
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje,
- podpisane oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności prawnej oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych ( załącznik nr 1)
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie niezbędnej do realizacji procesu rekrutacji ( załącznik nr 2)

Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedłożenia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego.

**W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy w Kijach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosi poniżej 6%.**

Wymagane dokumenty z dopiskiem „ Dotyczy naboru na stanowisko pracownika obsługi-pracownik gospodarczy” należy składać:

-w sekretariacie Urzędu Gminy w Kijach, 28-404 Kije, ul. Szkolna 19 lub,

- za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy w Kijach, ul. Szkolna 19, 28-404 Kije( liczy się data wpływu do Urzędu)

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 4 lipca 2023r. do godz. 15:30.

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacje o wyniku naboru będą umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy w Kijach.

Informację o wynikach naboru wraz z uzasadnieniem upowszechnia się najpóźniej w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata albo zakończenia postępowania konkursowego, w przypadku gdy w jego wyniku nie doszło do zatrudnienia żadnego kandydata.

Kije, dnia 21 czerwca 2023r.

WÓJT GMINY KIJE  
Tomasz Socha

