

**STATUT**  
**GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. WIESŁAWA MYŚLIWSKIEGO**  
**W KIJACH**

**I. Postanowienia ogólne**

§ 1

Gminna Biblioteka Publiczna im. Wiesława Myśliwskiego w Kijach zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

1. Ustawa o bibliotekach z 27 czerwca 1997 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2012, poz. 642 z późn. zm.)
2. Ustawa z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn. Dz. U. z 2012, poz. 406 z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.)
4. Ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.)
5. Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.)
6. Niniejszego statutu.

§ 2

Organizatorem Biblioteki jest Gmina Kije.

§ 3

Biblioteka jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisowi do rejestru instytucji kultury organizatora.

§ 4

W sprawach merytorycznych Biblioteka korzysta z pomocy Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Kielcach.

§ 5

1. Biblioteka używa pieczęci podłużnej i okrągłej zawierającej nazwę w pełnym brzmieniu.
2. Wójt Gminy zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, odpowiadające jej zadaniom.
3. Biblioteka dysponuje majątkiem przekazanym przez Wójta Gminy w formie przewidzianej w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

## **II. Cele i zadania Biblioteki**

### **§ 6**

Biblioteka jest instytucją dobra publicznego, która gromadząc księgozbiór, upowszechniając czytelnictwo zapewnia miejscowemu społeczeństwu łączność z kulturowym dziedzictwem regionu, kraju i świata oraz ułatwia mieszkańcom Gminy Kije wszechstronny rozwój intelektualny i duchowy.

### **§ 7**

Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
2. Gromadzenie i opracowywanie źródeł archiwalnych związanych z własnym regionem, które nie podlegają obowiązkowej archiwizacji w myśl ustawy o archiwach.
3. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczenia do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
4. Organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom niepełnosprawnym.
5. Prowadzenie działalności informacyjno-bibliotecznej, udostępnianie informacji własnych i zewnętrznych.
6. Popularyzacja książki i czytelnictwa.
7. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturowych społeczeństwa.
8. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

### **§ 8**

Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

## **III. Zarządzanie i organizacja**

### **§ 9**

1. Na czele Biblioteki stoi Kierownik, który kieruje jej działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.
2. Kierownika powołuje i odwołuje Wójt Gminy. Kandydat na kierownika może być wyłoniony w drodze konkursu.

### **§ 10**

1. Kierownik i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje.
2. Wynagrodzenie Kierownika ustala Wójt Gminy Kije.
3. Wynagrodzenie pracowników określa regulamin wynagradzania zatwierdzony przez Kierownika z uwzględnieniem zasad wynikających z odrębnych przepisów.
4. Pracowników zatrudnia i zwalnia Kierownik.

#### § 11

1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.
2. W skład Gminnej Biblioteki Publicznej wchodzi:
  1. Filia Biblioteczna w Czechowie
  2. Filia Biblioteczna w Kliszowie
  3. Filia Biblioteczna w Stawianach
3. Regulamin organizacyjny, określający szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania poszczególnych Filii, opracowuje i wprowadza w drodze zarządzenia Kierownik, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Kije działającego w imieniu organizatora.

#### **IV. Gospodarka finansowa biblioteki**

#### § 12

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.
2. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy.
3. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Wójt Gminy Kije.

#### § 13

Kierownik corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Radę Gminy Kije.

#### **V. Postanowienia końcowe**

#### § 14

Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

#### § 15

W sprawach nieregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.

#### § 16

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym.